**Título de Artículo en español**

**ARTICLE TITLE IN ENGLISH**

Nombre Autor 1[[1]](#footnote-1), Nombre Autor 2[[2]](#footnote-2), Nombre Autor 3[[3]](#footnote-3)

|  |  |
| --- | --- |
| **Resumen** | **Abstract** |
| En este documento se encuentran detalladas las instrucciones para que los autores preparen un artículo en el formato requerido de la Revista Ingenius y además puede emplearse como plantilla. Se presenta el formato de publicación, tamaños y tipos de fuente, contiene además las normas para presentar ecuaciones, figuras, tablas y referencias. Los autores deben seguir las instrucciones para mantener el estándar de publicación.Esta primera sección es para generar un resumen del contenido del artículo dando una clara indicación de la justificación del tema, objetivos, metodología, y principales resultados para que los lectores puedan determinar si el texto completo será de su particular interés. Debe contener un máximo de 230 palabras, no debe incluir ecuaciones o referencias y debe estar escrito de manera impersonal. Use la fuente Times New Roman en tamaño 12. El contenido del resumen debe estar completamente justificado. ***Palabras Clave:*** Incluya aquí las palabras claves que tienen relación con el contenido o enfoque del artículo. Las palabras clave serán hasta seis y se citarán en orden alfabético. Será valorado positivamente el uso de las palabras claves expuestas en el Thesaurus de la UNESCO. | Redactar aquí el resumen en inglés con las mismas especificaciones del formato descrito en español.……………..***Keywords:*** Escriba nuevamente las palabras claves en inglés. |

# Introducción

# Este documento es una plantilla de Microsoft Word para la preparación de artículos. Incluye una descripción de las fuentes, espaciados e información relacionada para generar la versión final de los artículos a publicarse en la Revista Ingenius.

# Si es necesario puede consultar las Normas para la publicación de artículos disponible en el link <http://ingenius.ups.edu.ec/pdf/docs/Ings_Normas.pdf>

# Siga cuidadosamente estas indicaciones y en caso de alguna duda puede escribir a las dirección de correo electrónico revistaingenius@ups.edu.ec, jcalle@ups.edu.ec o mquinde@ups.edu.ec.

* 1. **Instrucciones para preparar manuscritos**

La revista Ingenius edita resultados de investigación sobre desarrollo, informes, estudios y propuestas así como revisiones de literatura (state of the art). Los trabajos deben ser originales, no haber sido publicados en ningún medio ni estar en proceso de arbitraje o publicación. De esta manera, las aportaciones en la revista pueden ser:

* **Investigaciones, informes, estudios y propuestas:** deben tener de 5000 a 6000 palabras
* **Revisiones del estado del arte:** deben tener de 6000 a 7000 palabras.

La cantidad de palabras incluyen títulos, resúmenes, palabras clave, tablas y referencias.

En las Revisiones del estado del arte es importante tener referencias bibliográficas de alrededor unas 40 obras de preferencia actuales.

Los artículos deben seguir la estructura IMRDC:

* Introducción
* Materiales y Métodos
* Resultados y Discusión
* Conclusiones.

En todas las tipologías de trabajos son obligatorias las Referencias Bibliográficas.

Los Agradecimientos y Notas serán opcionales y deberán ir al final del artículo (antes de las referencias), para mayor información consultar las Nomas de publicación de artículos en: <http://ingenius.ups.edu.ec/pdf/docs/Ings_Normas.pdf>

# 2. Materiales y Métodos

Las secciones de Introducción, Materiales y Métodos, Resultados y Discusión y Conclusiones del artículo pueden ser estructuradas divididas en diferente forma. Los epígrafes del cuerpo del artículo se deben numerar en arábigo. Irán sin caja completa de mayúsculas, ni subrayados, ni negritas. La numeración ha de ser como máximo de tres niveles: 1. / 1.1. / 1.1.1. En esta plantilla en la sección materiales y métodos se explica cada una de las partes del manuscrito y como elaborarlo.

**2.1. Configuración de página**

El contenido del artículo debe ser redactado en un tamaño de página tipo carta (21 x 28 cm). Los márgenes deben ser: superior e inferior de 25mm, izquierdo y derecho 20 mm. La hoja debe estar dividida en dos columnas con un espacio de 5.1 mm entre las columnas. Todos los párrafos deben tener tabulaciones en la primera línea, menos el primero luego del subtítulo correspondiente y el texto debe estar justificado totalmente.

**2.2. Título principal**

El título principal (en la primera página) debe estar centrado, en español en primera línea y en inglés en segunda cuando el artículo esta en español y viceversa cuando está en inglés, con fuente Times New Roman tamaño 18, escrito con letras mayúsculas y con la primera letra de las palabras mayores en tamaño superior con la tipografía de fuente Versalitas.

**2.3. Nombre del Autor(s) y afiliaciones**

Los nombres de(los) autor(es) deben estar centrados abajo del título y con fuente Times New Roman tamaño 10, sin negrita tal como se indica en la parte superior de este documento.

 El nombre deberá ser característico para cada autor-investigador, se recomienda escribir primero el nombre y luego los dos apellidos unidos por un guion de la siguiente manera, John Calle-Sigüencia1, Marlon Quinde-Abril2. En el caso de que el artículo tenga más de un autor, los nombres estarán separados por comas de manera que todos los nombres de los autores estén en una sola línea. Los detalles de los autores no deben mostrar ningún título profesional como PhD, MSc, Dr, etc.

**2.4. Títulos de primer nivel**

El primer nivel corresponde al título, por tanto debe estar alineado a la izquierda, indexado con números arábigos con la primera letra en mayúscula y todas las demás letras en minúscula. Debe presentarse con fuente Times New Roman tamaño 15 con el estilo título. Se debe usar un punto después del número del título.

**2.5. Títulos de segundo y tercer nivel**

Un segundo nivel corresponde al subtítulo y es como el epígrafe que está leyendo. Estos títulos deben estar en negrita con Times New Roman en tamaño 13.

La primera letra debe estar en mayúscula, con alineación a la izquierda como en este párrafo.

Para los títulos de tercer nivel utilice la fuente Times New Roman tipo cursiva en tamaño 13.

Para títulos que superen el tercer nivel, se deben enlistar con números arábigos, seguidos por un paréntesis derecho. La primera letra debe estar con letra mayúscula, con alineación a la izquierda y el texto del ítem debe estar inmediatamente después del encabezado sin saltos de línea.

**2.6. Texto principal**

Escriba el texto principal con la fuente Times New Roman tamaño 12, espaciado sencillo. No utilice doble espacio. Todos los párrafos deben tener la primera línea con la tabulación de esta guía y no se debe adicionar ninguna línea en blanco entre los párrafos. El texto deberá estar totalmente justificado.

**2.7. Figuras, tablas, ecuaciones, unidades y abreviaturas.**

1) Figuras: Todas las figuras deben estar centradas en la columna y colocadas en el recuadro indicado en esta guía. En la Figura 1 se muestra un ejemplo de cómo se debe presentar las figuras en el artículo.

El título de la figura se coloca en la parte inferior de la misma y debe ser con fuente Times New Roman, tamaño 9 sin negrita.

El nombre de la figura debe tener mayúscula solamente en la primera letra de la primera palabra, independientemente de si se trata de una palabra mayor o menor. El nombre de la figura se utiliza centrado en la columna, si la descripción se extiende más de una línea el texto se debe mostrar de forma justificada.



Figura 1. Nombre de la Figura. [2]

En el nombre para indicar se escribe “Figura” seguida de la numeración usando números arábigos. Figura 1., Figura 2., etc.

La figura debe tratar de colocarse en la parte superior o inferior de cada columna. Una figura grande puede colocarse en la parte superior o inferior de la página y ocupar el espacio de dos columnas pero no deberán sobrepasar los márgenes. Si la figura posee dos partes incluya los indicativos “(a)” y “(b)” en la parte inferior de cada gráfico. Debe verificar que las figuras que se encuentren en el artículo se citen en el texto principal.

Proporcione las ilustraciones a color o en blanco y negro con una resolución adecuada (300 dpi) de manera que la figura se pueda apreciar con claridad en el documento. No utilice figuras de baja resolución porque empobrece la calidad del artículo.

2) Tablas: Coloque las tablas al inicio o al final de las columnas. El título de las tablas se coloca en la parte superior de la misma con fuente Times New Roman tamaño 9 con la primera letra mayúscula (estilo título), centrado en la columna, sin negrita.

Antes de la línea del título, se incluye una línea centrada donde se usa la palabra “Tabla” seguida de la numeración usando números arábigos.

El texto de la tabla debe estar con fuente Times New Roman tamaño 9 sin negrita. La Tabla 1 de esta guía es un ejemplo del formato para la presentación del artículo.

Debe verificar que las figuras y las tablas que se encuentren en el artículo se citen en el texto principal.

Tabla 1: Tamaños de Fuente Times New Roman y Estilos Empleados en la revista INGENIUS

|  |  |
| --- | --- |
| Tamaño de letra | Uso |
| 10 | Datos del autor, título, texto de tablas y figuras. |
| ***12*** | **Resumen, *palabras clave*** |
| 12 | Nombre del autor(es), texto del artículo  |
| 13 | Títulos de segundo y tercer orden  |
| **15** | Títulos de primer nivel |
| **18** | **TITULO** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

3) Ecuaciones: Utilice el editor de ecuaciones de Microsoft Word. Enumere las ecuaciones consecutivamente colocando la numeración entre paréntesis y alineándola con el margen derecho.

La ecuación debe estar centrada, y deben estar citadas en el texto principal.

$$\left(1+x\right)^{n}=1+\frac{nx}{1!}+\frac{n\left(n-1\right)x^{2}}{2!}+… (1)$$

4) Unidades: Las unidades recomendadas son las del sistema métrico, en particular, se sugiere el uso del Sistema Internacional de Unidades (Unidades SI). Las unidades del sistema inglés pueden emplearse como unidades secundarias (en paréntesis).

5) Abreviaturas: Se deben definir las abreviaturas y acrónimos que no sean comunes la primera vez que aparecen en el texto, aún si ya se han definido en el resumen. No utilice abreviaturas en el título a menos que sea inevitable.

**2.7 Referencias**

Se debe verificar con cuidado que todas las citas colocadas en el texto, aparezcan en la lista de referencias bibliográficas. En la lista solo deben aparecer las referencias que fueron utilizadas en el texto principal del trabajo, en las tablas o en las figuras, esto implica que no deben aparecer otras referencias aunque el autor las haya consultado durante la preparación del artículo.

Las referencias incluidas en el texto se presentan al final ordenadas numéricamente en paréntesis cuadrados [1] según el orden de aparición en el texto. Un punto debe seguir al paréntesis [2]. Referencias múltiples pueden citarse con paréntesis separados por un guión [1]–[3], o a su vez [1-3]. Cuando se cite un libro indicar las páginas con la información relevante.

El título como tal de las “Referencias” al final del artículo no va numerado.

Al final del artículo liste y enumere todas las referencias bibliográficas con una fuente Times New Roman tamaño 12. Proporcione todos los nombres de los autores; use “et al” si hay seis autores o más. Los nombres de persona deben abreviarse poniendo sólo las iniciales

Puede consultar la guía del IEEE para la cita de referencias disponible en el link http://www.ieee.org/documents/ieeecitationref.pdf

 En la sección “Referencias” se presenta formatos para diferentes tipos de citas siguiendo lo que indica el formato IEEE. No use los subtítulos, únicamente coloque las referencias en orden de aparición en el texto de acuerdo a lo que corresponda.

**3. Resultados y Discusión**

Estos dos apartados suelen aparecer juntos en muchos trabajos. No debemos confundir esta discusión o análisis con la obtención de conclusiones, algo que depende tanto de los resultados y de su análisis como del marco teórico y de los objetivos.

# 4. Conclusiones

Las conclusiones deben obtenerse, por tanto, a partir de algo más que de los simples datos registrados. De hecho, unos datos o resultados pueden tener un sentido u otro y, por tanto, pueden llevarnos a unas conclusiones y otras, dependiendo del marco conceptual que justifica nuestra investigación, de la metodología seguida, de los objetivos propuestos, etc.

# Referencias

*Artículos de revistas:*

1. W. Rafferty, “Ground antennas in NASA’s deep space telecommunications,” Proc. IEEE vol. 82, pp. 636-640, 1994.
2. J.J. Kavanagh, R.S. Barrett, S. Morrison “Upper body accelerations during walking in healthy young and elderly men” Gait Pos vol. 20, pp. 291-298. 2004
3. J. Riess, J. J. Abbas, “Adaptive control of cyclic movements as muscles fatigue using functional neuromuscular stimulation”. IEEE Trans. Neural Syst. Rehabil. Eng vol. 9, pp.326–330, 2001.

*Libros:*

1. L. Stein, “Random patterns,” in *Computers and You*, J. S. Brake, Ed. New York: Wiley, 2004, pp. 55-70.
2. A. Barrientos, L. Peñin, et. Al, “Coordenadas” en *Fundamentos de Robótica*, 2da ed., vol. 2, Ed. McGraw-Hill, España, 2007, pp. 217–29.
3. G. O. Young, “Synthetic structure of industrial plastics” in *Plastics*, 2nd ed., vol. 3, J. Peters, Ed. New York: McGraw-Hill, 1964, pp. 15-64.

*Reportes Técnicos:*

1. E. E. Reber, R. L. Mitchell, y C. J. Carter, "Oxygen absorption in the Earth's atmosphere," Aerospace Corp., Los Angeles, CA, Tech. Rep. TR-0200 (4230-46)-3, Nov. 1968.
2. M. A. Brusberg and E. N. Clark, “Installation, operation, and data evaluation of an oblique-incidence ionosphere sounder system,” in “Radio Propagation Characteristics of the Washington-Honolulu Path,” Stanford Res. Inst., Stanford, CA, Contract NOBSR-87615, Final Rep., Feb. 1995, vol. 1

*Artículos presentados en conferencias (No publicados):*

1. Vázquez, Rolando, Presentación curso *“Realidad Virtual”*. National Instruments. Colombia, 2009.

*Artículos de Memorias de Conferencias (Publicados):*

1. L. I. Ruiz, A. García, J. García, G. Taboada. *“*Criterios para la optimización de sistemas eléctricos en refinerías de la industria petrolera: influencia y análisis en el equipo eléctrico*,*” IEEE CONCAPAN XXVIII, Guatemala 2008.

*Tesis:*

1. J. Basantes, F. Torres, *“*Desarrollo de un Sistema de Control para un Brazo Robótico mediante Adquisición y Procesamiento de Imágenes*”* Proyecto de titulación, Escuela Politécnica Nacional, Quito, Ecuador. Feb. 2009.
2. S.M. Newman, “Active damping control of a flexible space structure using piezoelectric sensors and actuators” Master Thesis, U.S. Naval Postgraduate School, 1992.
3. L.M. Moreno, "Computación paralela y entornos heterogéneos," Tesis doctoral, Dep. Estadística, Investigación Operativa y Computación, Universidad de La Laguna, La Laguna, 2005.

*Estándares:*

1. *IEEE Guide for Application of Power Apparatus Bushings*, IEEE Standard C57.19.100-1995, Aug. 1995.

*Patentes:*

1. G. Brandli, M. Dick, "Alternating current fed power supply," U.S. Patente 4 084 217, Nov. 4, 1978.
2. J. P. Wilkinson, “Nonlinear resonant circuit devices,” U.S. Patent 3 624 125, July 16, 1990.

*Manuales:*

1. *Motorola Semiconductor Data Manual*, Motorola Semiconductor Products Inc., Phoenix, AZ, 1989.

*Recursos de Internet:*

1. J. Lau, “Directrices internacionales para la alfabetización informativa” [online]. México: Universidad Veracruzana, 2004 Disponible en:http://bivir.uacj.mx/dhi/DoctosNacioInter/Docs/Directrices.pdf
2. E. H. Miller, “A note on reflector arrays” [online] IEEE Trans. Antennas Propag., vol. 53, pp. 475, 2005. Disponible en: http://ieeexplore.ieee.org/xpls/abs\_all.jsp?arnumber=1549967&tag=1
1. En esta sección escriba la adscripción institucional actual en el siguiente orden: Dependencia a la que pertenece en su institución, Institución a la que pertenece, país, ORCID; como se presenta en el ejemplo siguiente. [↑](#footnote-ref-1)
2. Laboratorio de Investigación en Sistemas Informáticos e Inteligencia Artificial , Universidad Politécnica de Valencia – España, ORCID: [0000-0002-8235-4886](http://orcid.org/0000-0002-8235-4886) [↑](#footnote-ref-2)
3. ……….

Autor para correspondencia: correoelectrónico@autorparacorrespondencia [↑](#footnote-ref-3)